

Factura Pequeño Contribuyente

HECTOR RENE, PUAC ALVAREZ
Nit Emisor: 52702804
SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS
2ª CALLE 26-12 EL CARMEN, zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
107A4000-B065-4C63-8956-6F45E4F8739F
Serie: 107A4000 Número de DTE: 2959428707
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-oct-2020 05:01:10
Fecha y hora de certificación: 01-oct-2020 05:01:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados en la Biblioteca Nacional de la Dirección de Patrimonio Documental y Bibliográfico de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de octubre de 2020. Según contrato administrativo 327-2020 acuerdo ministerial 8-2020. Cancelado	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Guatemala 30 de octubre de 2020
Informe 10-2020

Msc. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Su despacho

Estimado Msc. Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 327-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2020** correspondiente al mes de octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie: 107A4000 Número de DTE: 2959428707**

Actividades realizadas:

1. En este mes, se inició con la capacitación del curso de Microsoft Internet con el buscador de información Mozilla Firefox, a través de comandos de teclado utilizando el programa Jaws versión 2018, y el ampliador de imágenes incorporado en el programa.
2. Se continuó con las tutorías virtuales, en las cuales hice referencia a cómo utilizar comandos con el lector de pantalla para trabajar en internet, copiar información y trasladarla a Word para editar documentos.
3. Se realizaron laboratorios y ejercicios de práctica para los alumnos ciegos y deficientes visuales, aplicando técnicas didácticas y pedagógicas a los usuarios no videntes que asisten con regularidad a recibir capacitación en los cursos de Microsoft Office.

4. Como en los meses anteriores, se elaboró y se reportó a la jefatura de la Biblioteca Nacional, un plan docente y los ejercicios de práctica adaptado a las personas no videntes.

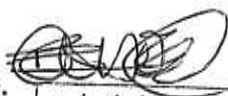
Resultados obtenidos:

1. Los estudiantes con limitación visual, tienen la capacidad de elaborar base diapositivas, presentaciones con audio, entre otras tareas utilizando Power Point 2010, así como todas sus aplicaciones, carpetas, etc. Empleando comandos y combinaciones de teclas, previo a iniciar con la práctica de laboratorios y ejercicios.
2. A través del grupo de WhatsApp, llamado "Tecnología y Libros ", se brindó apoyo con diferentes cursos virtuales entre ellos: comandos de teclado para utilizar Zoom en la Pc, Google Meet, video tutoriales y aplicaciones accesibles para Pc, celulares Android y Apple, así como aclaración de dudas de diversos temas de tecnología accesible para no videntes.
3. Los alumnos y usuarios no videntes, conocen e identifican los elementos básicos de los programas de Microsoft office impartido en el laboratorio a través de la aplicación práctica.
4. Se logró mejor comprensión y aprendizaje de los programas aprendidos en las capacitaciones impartidas a los usuarios en el laboratorio de computación, a través de programas actualizados para no videntes.



Lic. Héctor René Puac Alvarez

Vo. Bo.



Licda. Ilonka Ixmucané Matute Iriarte
Jefe
Biblioteca Nacional de Guatemala

ANEXOS

Microsoft Internet Explorer adaptado a personas no videntes

Conceptos básicos

- Red de computadoras
- Servidor
- Dominio

Página Web

- Concepto de sitio
- Página de inicio
- Diseño y contenido

Como saber que texto es un vínculo Enlaces de páginas

- Funciones de los enlaces
- Actividades básicas

Búsquedas

- Motores de búsquedas
- Búsquedas en Internet
- Búsquedas en Google
- Tipos de búsquedas
- Búsquedas específicas
- Uso de signos en las búsquedas

Correo electrónico

- Concepto de correo electrónico
- Administración de un correo electrónico
- Responder mensajes
- Proceso para ingresar a un correo electrónico

Descargar información en Internet

Pegar información de Internet en Word o en otros archivos.

Uso redes sociales

- Manejo y uso de Skype
- Uso y manejo de Facebook

Ejercicios de internet utilizando navegador Firefox Mozilla

Adaptado para personas no videntes

Ejercicio 1

- Buscar información en Wikipedia acerca de la Historia de Guatemala
- A través del comando aprendido en clase, leer por párrafos, luego leer todo el capítulo de la página

Ejercicio 2

- Con los comandos aprendidos en clase, ingresar a la cuenta de correo electrónico en Gmail para revisar la bandeja de mensajes recibidos, luego redactar y enviar un archivo adjunto.

Ejercicio 3

- Con los comandos aprendidos en clase ingresar a su cuenta de Facebook y buscar los mensajes, notificaciones y solicitudes de amistad
- Navegar con las flechas y leer el muro.

Anexo 2

Apoyo virtual a usuarios no videntes a través del grupo de WhatsApp "Tecnología y libros"

